

# 中共南京农业大学委员会文件

党发〔2018〕20号



## 关于印发《南京农业大学 党费收缴、使用和管理规定》的通知

各单位党委、党工委、党总支、直属党支部：

为进一步加强和改进我校党费收缴、使用和管理工作，根据党章和中共中央组织部《关于中国共产党党费收缴、使用和管理的规定》（中组发〔2008〕3号）、《关于进一步规范党费工作的通知》（组电明字〔2017〕5号）等有关规定，结合我校实际，制定《南京农业大学党费收缴、使用和管理规定》，现予以印发，请各级党组织遵照执行。

- 附件：1. 南京农业大学党费收缴、使用和管理规定  
2. 使用党费赴校外开展教育培训备案表

中共南京农业大学委员会

2018 年 4 月 18 日

附件 1

## 南京农业大学党费收缴、使用和管理规定

为了进一步规范和做好我校党费收缴、使用和管理工作，根据党章和中组部《关于中国共产党党费收缴、使用和管理的规定》（中组发〔2008〕3号）、《关于进一步规范党费工作的通知》（组电明字〔2017〕5号）等有关规定，结合学校实际，现就党费收缴、使用和管理等有关事宜规定如下。

### 第一章 党费收缴

第一条 交纳党费的人员。所有中共党员、预备党员应当自觉、按时、足额交纳党费，预备党员从支部大会通过接收为预备党员的当月起开始交纳党费。

第二条 党费核算的时间。教职工党员每年年初（一般为1月）核定党员月交纳党费数额，年内一般不再作出调整。党员由于年内工资晋档、职务晋升、岗位变动以及普调工资等，一般于次年年初重新核定月交纳党费数额。如有特殊情况确实需要调整的，各二级党组织应及时汇总，统一向党委组织部提供书面报告并进行相应调整。

第三条 党员交纳党费程序。党员应当每月向党组织交纳党费。如遇特殊情况，经党支部同意，可以每季度交纳一次党费，

也可以委托其亲属或者其他党员代为交纳或者补交党费。补交党费的时间一般不得超过 6 个月。对无正当理由，连续 6 个月不交纳党费的党员，按自行脱党处理。

第四条 党组织上交党费要求。各基层党支部要严格按照党费收缴标准，做好党费收缴工作。各二级党组织原则上应每季度上交一次党费，特殊情况可延至半年一次，一般不得超过半年，每年 12 月 20 日前应完成本年度的党费收缴工作。各二级党组织要注意留存各基层党支部党员交纳党费明细，对不按规定交纳党费的党员和党组织，要及时给予批评、教育、并限期整改。

第五条 党员交纳党费的数额限制。每名党员月交纳党费数额一般不超过 1000 元，根据自愿可以多交。

第六条 大额党费交纳。大额党费是指党员按照规定标准交纳党费后自愿一次性多交纳 1000 元及以上数额的党费。大额党费由党员所在的二级党组织代收，并提供该党员的简要情况加盖党组织印章后，由学校党委组织部按规定程序转交上级党组织，最终由中央组织部给本人出具收据。

第七条 党费计算基数。学校不同类别党员按以下标准交纳党费：

（一）在职教职工党员（含博士后党员）：以岗位工资、薪级工资、岗位津贴（部分）、职岗津贴、综合补贴、同城补贴、地方补贴、责任津贴之和，扣除个人缴纳住房公积金、医疗保险、失业保险、养老保险、职业年金、绩效减少、医疗互助、工会会费、

个人所得税（以工资所得税扣除，其他收入产生的所得税不计入）为计算基数。

（二）组织关系在学校的其他聘用人员中的党员：以基本工资、工作津贴之和，扣“五险一金”、医疗互助为计算基数。

（三）学校内企业人员党员：参照按月领取工资人员党费基数计算办法，比照同类人员工资结构，进行测算。

（四）实行年薪制的党员：以每月实际领取的薪酬为计算基数。

（五）离退休干部、职工党员：每月以实际领取的基本离退休费或基本养老金为计算基数。

（六）在校全日制学生党员（含硕士、博士）、下岗失业的党员、依靠抚恤或救济生活的党员、领取最低生活保障金的党员：每月交纳党费 0.2 元。在职就读硕士、博士按照在职人员工资收入的相应比例交纳党费。

第八条 交纳党费的比例。不同收入档次的党员按照不同比例交纳党费，需按“全额累进制”计算。

（一）在职教职工党员，计算基数在 3000 元以下（含 3000 元）者，交纳比例为 0.5%；计算基数在 3000 元以上至 5000 元（含 5000 元）者，交纳比例为 1%；计算基数在 5000 元以上至 10000 元（含 10000 元）者，交纳比例为 1.5%；计算基数在 10000 元以上者，交纳比例为 2%。

（二）离退休教职工党员，按每月领取的基本离退休费或基

本养老金计算，5000 元以下（含 5000 元）的按 0.5% 交纳党费，5000 元以上的按 1% 交纳党费。

第九条 生活困难党员交纳党费。生活确有困难的离退休教  
职工党员，经党支部研究同意，报上一级党组织备案后可以少交  
或免交。其他交纳党费确有困难的党员，由本人提出申请，经党  
支部研究，报上一级党组织批准后，可以少交或免交党费。

第十条 出国（境）党员交纳党费。出国（境）定居的，从  
党组织批准停止党籍之日起停止交纳党费；出国（境）保留党籍  
的党员，一般情况下年内党费基数不进行调整，党费可通过网上  
交纳，也可在出国前向党组织明确委托亲属或其他党员代为交纳。  
如停发工资，以出国前最后一个月的基本工资（岗位工资、薪级  
工资）为计算基数。

第十一条 党费交纳的方式。党组织应结合组织生活、主题  
党日活动等，教育党员自觉、主动、亲自交纳党费，增强交纳党  
费的仪式感、让党员在交纳党费过程中强化党员意识。各党支部  
根据流动党员、离退休党员等群体的实际情况，采用网上交纳或  
现金交纳的具体办法。

## 第二章 党费使用

第十二条 党费的使用原则。党费必须专款专用，不得挪作  
他用。各二级党组织要坚持统筹安排、量入为出、收支平衡、略  
有结余的原则使用党费。鼓励各二级党组织合法合规合理使用党

费，年度党费支出应达到每年正常返还党费的 80%。

第十三条 党费的使用范围。党费必须用于党的活动，主要作为党员教育经费的补充，其具体使用范围包括：

（一）教育培训党员、入党积极分子和基层党务工作者所产生的住宿费、伙食费、交通费、师资费、场地费、资料费、门票费、讲解费等项目；

（二）开展“三会一课”、创先争优、党组组织换届以及党内集中学习教育所产生的会议费等；

（三）编印党员教育培训教材，订阅或购买党员教育报刊、资料、音像制品和设备等；

（四）修缮、新建基层党组织活动场所、为活动场所配置必要设施等所产生的相关费用；

（五）表彰先进基层党组织、优秀共产党员和优秀党务工作者等；

（六）慰问补助生活困难党员，补助遭受严重自然灾害的党员；

（七）开展党务相关工作，包括印制党员组织关系介绍信、党员证明信、流动党员活动证、党员档案等所产生的工本费，以及购买党徽党旗等费用；

（八）开展基层党组织书记工作室创建、微党课比赛、最佳党日活动等基层党组织党建创新所产生的费用。

上述项目的开支标准，参照学校财务管理有关规定执行。

第十四条 党费的划拨。每年学校收缴党费将按有关规定上缴江苏省委教育工委，按 50% 比例划拨至各二级党组织作为活动经费，余下经费作为学校党委活动经费。各二级党组织可以根据党支部的工作、活动安排，在返还党费中向党支部划拨一定额度，主要用于订阅党报党刊、开展支部活动等。

第十五条 党费的集体讨论制度。各级党组织使用党费，必须坚持集体讨论决定。除上缴和下拨的党费，一般情况下由学校党委授权党委组织部部务会讨论决定；重大事由产生的党费支出由学校党委集体讨论决定。

第十六条 党费使用的审批制度。各级党组织要按照党费管理权限，严格执行党费使用审批制度。所有赴校外开展的党员培训及主题实践教育活动须填写《使用党费赴校外开展教育培训备案表》，并向党委组织部备案，经校党委组织部同意后方可开展；校内开展的党员培训及主题实践教育活动无须备案。

### 第三章 党费管理

第十七条 党费管理总体要求。学校党委设立党费代管账户，由党委组织部代党委统一管理。具体财务工作由计财处代办。学校党委为各二级党组织设立专门党费代管账户，用于学校党委下拨党费和工作、活动经费的报销等。各二级党组织要严格审批权限、拨付程序，健全专人管、足额收、及时缴、定期查的工作机制。



第十八条 规范使用记录。各级党组织设立党支部党费管理帐簿。报销党员活动开支，应详细记录活动经费的使用时间、使用单位、使用对象、具体用途、票据情况、使用金额等，并由经办人签字；党费的收入、支出、结存等情况应详细记录在党费管理账簿上，便于公开和检查。

第十九条 党费管理专人负责。各级党组织党费的收缴、使用、管理应指定专人负责。要切实加强对党费工作人员的教育培训，提高其政治素质和业务水平。党费管理人员变动时，要严格按照党费管理的有关规定和财务制度办好交接手续，并报党委组织部备案。党费的收据存根、有关凭证和党费账簿要按财务规定妥善保管。

第二十条 做好党费情况公开。党费收缴、使用和管理的情况要作为党务公开的一项重要内容。党委组织部每年对全校党费收支情况进行公示，各二级党组织、基层党支部也要在本单位范围内进行公示，接受党员或者党代表的审议和监督。

第二十一条 严格党费工作检查。学校党委定期对二级党组织上一年度党费收缴、使用和管理情况进行检查，总结经验，发现问题，及时纠正。

第二十二条 对违反党费收缴、管理和使用规定的，依据《中国共产党纪律处分条例》以及有关规定严肃查处，触犯刑律的依法处理。

## 第四章 附则

第二十三条 本规定由学校党委组织部负责解释。

第二十四条 本规定自 2018 年 1 月起施行，以前规定与本规定不一致的，按本规定执行。

附件 2

使用党费赴校外开展教育培训备案表

申请单位	(党组织名称)		
项目名称			
项目负责人 及联系电话		培训类型	<input type="checkbox"/> 党组织自行开展 <input type="checkbox"/> 委托校外机构开展
参训人数		培训地点	
培训时间	年 月 日— 年 月 日		
拟开展 教育培训 情况简介	(写明教育培训的目的、计划及日程安排等情况)		

校外培训 经费预算 (元)	党组织自行开展教育培训	委托校外机构开展教育培训
	车 费:	车 费:
	住宿费:	培训费:
	讲课费:	其 他:
	资料费:	往返途中工作餐费:
	工作餐费:	合 计:
	其 他:	——
	合 计:	——
院级 党组织 意见	<p style="text-align: center;">负责人签章:</p> <p style="text-align: center;">年    月    日</p>	
党委 组织部 意见	<p style="text-align: center;">年    月    日</p>	

注：党组织赴校外开展党员培训及主题实践教育活动后，须提供《赴校外开展教育培训小结》，经院级党组织确认后报校党委组织部。小结主要包含活动开展的情况、取得的成效以及党费使用情况等内容。《备案表》和《小结》作为校党委对院级党组织党费工作检查考核的重要依据。



