**2020年上半年经管学院博士生学位论文预答辩、送审和答辩时间安排**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **内容** | **时间** | **具体要求** | **备注** |
| **预答辩** | **4月10日前** | 1.按计划修完专业培养方案规定的全部课程，成绩合格，达到规定总学分；通过博士资格考试、完成学位论文研究和撰写工作。**2、4月7日前完成并通过论文相似度检测**（具体时间、方式另行通知）论文查重标准由学院提供，是否通过由导师判定。通过后方可进入下一流程。**3. 4月10日前完成论文预答辩，(**预答辩之前务必先在个人研究生系统里申请，同时发邮件至jglw@njau.edu.cn,邮件主题“姓名+学号+预答辩申请”，邮件中请附上导师同意进行预答辩的证明材料<短信或邮件截屏>，学院统一报校学位办办理申请手续，不能直接完成预答辩后再做申请工作)**预答辩实行导师负责制。预答辩的时间、委员及秘书由导师负责安排。**预答辩前申请人需向预答辩秘书提交以下材料：①经导师修改同意提交的学位论文初稿，具体份数与预答辩秘书商定②《博士学位论文预答辩评审意见表》**4、4月14日前申请人需向院研究生办提交以下材料（发邮件至jglw@njau.edu.cn）：**发至jglw@njau.edu.cn**：**①填写完整的《博士学位论文预答辩申请表》电子稿一份，②填写完整的《博士学位论文预答辩评审意见表》 | **4月10日前完成论文预答辩** |
| **博士论文 双盲评审及院内抽检送审** | **4月14前学校送审;4月17日前学院论文抽检。** | 1. 通过博士学位论文预答辩。**2.4月14日前申请人向研究生院学位办（行政北楼D412）提交：**①《博士学位论文预答辩评审意见表》(已填写完整的)；②将以下材料发送至xwb@njau.edu.cn:详见备注说明**3、4月16日前申请人向院研究生办（第三实验楼）提交：**①《博士学位论文预答辩评审意见表》复印件(已填写完整的)②被院内抽检送审抽中者需另行提交博士学位论文一式二份（须隐去作者及相关导师信息），《博士学位论文评阅书》二份（须隐去作者及导师相关信息） | ①4月14日前完成提交送审②4月16日前需向学院提交《博士学位论文预答辩评审意见表》。逾期者无法参加本次学院抽检，亦不能参加本次答辩。 |
| **答辩****申请** | **5月中旬** | 1．全部通过学位论文“双盲”评阅，方可申请学位论文答辩。2．申请人向院研究生办提交《博士学位论文答辩申请表》复印件一份， (已填写完整的)。 |  |
| **论文****答辩** | **5月下旬~6月上旬** | 1．答辩时效：从《博士学位论文评阅书》发出到论文答辩间隔不少于三周。2．论文答辩前，博士生须到研究生院网站填写相关信息。**3、通过博士学位论文答辩后，一周内向研究生院学位办提交下列材料：**①《博士学位申请书》一式三份：②《毕业生登记表》一式二份；③《博士学位论文评阅书》三份；④《博士学位论文质量评议表》一套；⑤《研究成果知识产权认定书》一份；⑥《研究生在校期间论文发表情况表》一份；⑦《授予学历博士人员登记表》一份；⑧学位论文（4本简装）；⑨ 《申请博士学位人员简况表》一份及电子稿。⑩《博士学位论文答辩申请表》**4、通过博士学位论文答辩后，一周内向答辩秘书提交下列材料*：***①学位论文2本(简装)；②学位论文电子版；③《研究生在校期间论文发表情况表》一份；④《博士学位申请书》一份。⑤申请博士学位人员简况表(电子版)答辩秘书收齐后统一提交至院研究生办。5、通过博士学位论文答辩后，一周内向院资料室（第三实验楼618）提交下列学位论文1本(精装)6、通过博士学位论文答辩后，一周内向校图书馆提交下列材料：①学位论文1本(精装)②网上提交学位论文电子版  | **6月8日前完成****答辩** |

**博士预答辩及答辩有关表格下载处：**

备注：参加论文双盲评阅的同学，（博士生）请凭签字完毕的《预答辩评审意见表》、（硕士生）请凭导师签字确认的《南京农业大学硕士学位论文抽检评议定稿导师意见表》到学位办（行政北楼D412）提交申请，否则不予送审。申请前将以下材料发送至xwb@njau.edu.cn：（1）隐去致谢、个人及导师信息的PDF格式论文（命名格式为：10307\_二级学科代码\_论文编号\_LW.pdf，如10307\_090101\_20142012201001345\_LW.pdf）和PDF格式评阅书（命名格式为：10307\_二级学科代码\_论文编号\_ZPB.pdf，如10307\_090101\_20142012201001345\_ZPB.pdf）；（2）EXCEL格式的论文送审信息表(见附件1)。邮件名称请标注“学号+姓名+申请盲审”，邮件内容含送审人学号、姓名和手机号码。