附件1：

2020届毕业生就业推荐表注册操作流程

第一步：学生登录

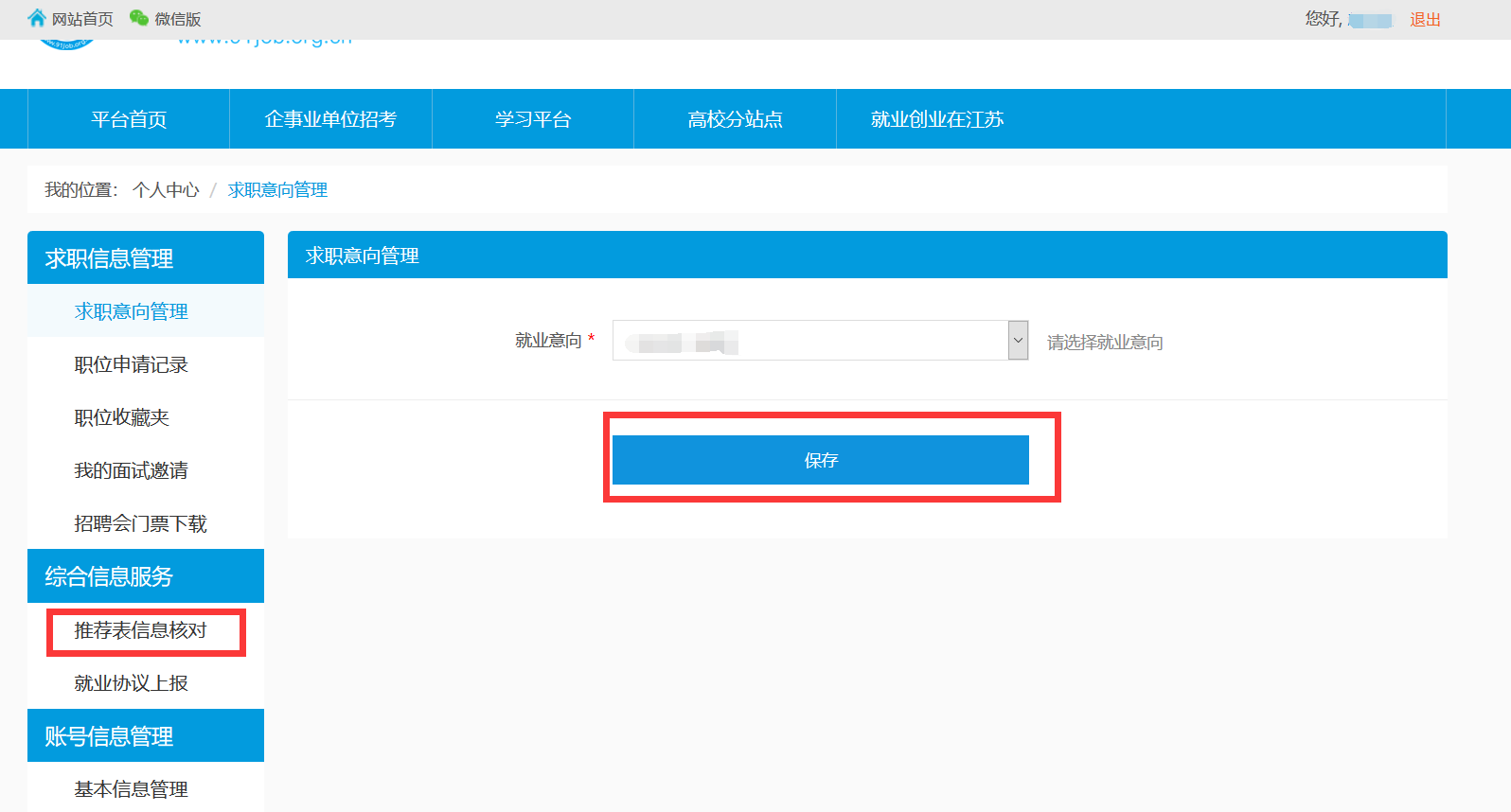
通过91job智慧就业网（[http://www.91job.org.cn/](http://www.91job.gov.cn/)），选择“注册就业推荐表”





**或**直接进入登录页面登录（[http://www.91job.org.cn/user/student](http://www.91job.gov.cn/user/student)）

初始密码为学号后六位



保存就业意向后点击推荐信表核对

第二步：内容填写

认真填写并核对就业推荐表内容



（编辑一次后，状态由未注册变为已注册）





第三步：核对提交

学生在学校审核前可以自行编辑，审核后需要联系学院辅导员老师修改。

注：《就业推荐表》是毕业生离校前的毕业生身份证明，每人同一时间内只能拥有一份，请妥善保管，求职应聘可使用复印件，确定签约方可使用《就业推荐表》、《就业协议书》原件。